

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 5

от «23» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Средняя школа №1»

А.П. Симоненков

Приказ № 104-1 от
«23» декабря 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1» Г.СУХИНИЧИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 № 2, а также другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлениям «качество образовательных результатов», «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных

образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно,
- потемно;
- по учебным четвертям;
- по полугодиям

в следующих формах:

- Ответ на уроке
- Контрольная работа
- Диагностическая контрольная работа
- Самостоятельная работа
- Лабораторная работа
- Проект
- Тематическая работа
- Реферат
- Диктант
- Сочинение
- Изложение
- Практическая работа
- Зачёт
- Тестирование
- Домашнее задание

Допускается использование учителем иных форм текущего контроля успеваемости.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.3.2. по учебным четвертям (2-9кл.), по полугодиям (10-11кл.) определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости:

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. во 2–9-ых классах осуществляется в виде отметок по 4- балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно в соответствии с Критериями оценивания образовательных результатов обучающихся .

Каждая отметка имеет свой «вес» в зависимости от вида деятельности или задания, который учитывается при выставлении отметки за четверть (п.4.2).

<i>№ п/п</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Вес</i>
1	Работа на уроке	10
2	Работа в тетради	10
3	Ведение рабочей тетради	10
4	Доклад презентация	15
5	Проверочная работа	15

6	Чтение наизусть	10
7	Пересказ текста	10
8	Предметный диктант	10
9	Дифференцированный зачет	15
10	Работа с картами	10
11	Экзамен	10
12	Изложение с элементами сочинения	20
13	Контроль аудирования	20
14	Контроль грамматики	20
15	Контроль лексики	20
16	Устный развернутый ответ	10
17	Ответ на уроке	10
18	Контрольная работа	30
19	Диагностическая контрольная работа	40
20	Самостоятельная работа	15
21	Лабораторная работа	10
22	Проект	15
23	Тематическая работа	30
24	Реферат	10
25	Диктант	15
26	Сочинение	20
27	Изложение	15
28	Практическая работа	15
29	Зачет	15
30	Тестирование	15
31	Домашнее задание	10
32	Диагностическая работа	10
33	Контрольное списывание	10

безотметочно ("зачтено") по элективным курсам; курсу ОРКСЭ и ОДНКНР

2.4.3. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при недельной нагрузке 1 час отметка за четверть выставляется на основании не менее 2 текущих отметок за устные и письменные виды опроса на уроке,
 - при недельной нагрузке 2 часа – на основании не менее 4 отметок за устные и письменные виды опроса на уроке,
 - при недельной нагрузке более 2 часов – на основании не менее 6 отметок за устные и письменные виды опроса на уроке;
 - при недельной нагрузке 0,5 ч отметка за полугодие выставляется на основании не менее 2 текущих отметок за устные и письменные виды опроса на уроке;
 - при недельной нагрузке 1ч отметка за полугодие выставляется на основании не менее 4 отметок за устные и письменные виды опроса;
 - при недельной нагрузке 2ч –не менее 6 отметок;
- При недельной нагрузке более 2ч –не менее 8 отметок.

2.4.4. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный (электронный) журнал и дневник обучающегося.

2.4.5. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал к следующему уроку, за сочинения, изложения - не позднее 7 календарных дней после написания.

2.4.6. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.4.7. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.8. текущий контроль успеваемости обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.4.9. обучающиеся с ОВЗ имеют право на специальные условия и иные формы прохождения текущей и промежуточной аттестации (в малой группе, индивидуально, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий и др.)

2.4.10. для обучающихся, пропустивших 50% учебного времени, текущий контроль успеваемости осуществляется в индивидуальном порядке по специально составленному индивидуальному маршруту.

2.4.11. учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости как посредством систематического заполнения электронных журналов, дневников и (или) бумажных дневников, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4.12. критерии оценивания и требования по конкретному учебному предмету доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством информирования на общешкольных и классных родительских собраниях, размещения на официальном сайте, информационных стендах Учреждения.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного

общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся уровней начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.3.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.3.2. Перечень учебных предметов (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и формы проведения определяются основными образовательными программами (учебными планами) в соответствии со сроками, установленными календарным учебным графиком.

3.3.3. обучающиеся, не присутствовавшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки.

3.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

3.5 Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1 промежуточная аттестация обучающихся в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным приказом ОО;

- учителем – предметником данного класса по соответствующему учебному предмету,

- по оценочным материалам, разработанным в ОО, а также с использованием стандартизированных заданий по аналогии проведения ВПР, ОГЭ; ЕГЭ;

- проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, либо другим учителем, привлеченным к данной работе.

3.5.2. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе,

- в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе, члены Управляющего совета школы.

3.5.3. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 недели до ее начала посредством размещения на информационном стенде ОО и в электронном журнале ОО

3.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

4. Выставление отметок за четверть, учебный год

4.1. Четвертная отметка выставляется на основании текущих отметок, полученных за четверть (п.2.4.3) с учетом результатов контрольных работ.

4.2. При выставлении отметки за четверть применяется средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

Отметка выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4.3. Выставление четвертной отметки:

оценка «5» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения большинства контрольных работ на «отлично»;

оценка «4» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 3,5 до 4,49 при условии выполнения большинства контрольных работ на «хорошо» и «отлично»;

оценка «3» ставится, если средневзвешенный балл составляет от 2,5 до 3,49 при условии выполнения не менее 50% контрольных работ на оценку, не ниже удовлетворительной;

оценка «2» ставится, если средневзвешенный балл ниже 2,5 и уровень выполнения большинства контрольных работ на оценку ниже удовлетворительной.

4.4. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана, кроме предметов с безотметочным оцениванием образовательных результатов.

4.5. Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных отметок. Отметка выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

При выставлении годовой отметки учитывается вес контрольных, проверочных работ, применяется средневзвешенная система оценки образовательных результатов, а не среднеарифметический расчет.

4.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о четвертных и годовых отметках путём выставления отметок в электронный журнал и дневники обучающихся.

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной и годовой аттестации по одному или нескольким учебным предметам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В этом случае возможны три варианта:

1. Ученик с согласия родителей остается на повторный год обучения.

2. Родители по рекомендации психолого-педагогического консилиума обращаются в комиссию ПМПК; в случае получения заключения о

необходимости обучения по адаптированной программе, ученик переводится на обучение по адаптированной программе.

3. Ученик переводится в следующий класс с обязательной отработкой академической задолженности.

5.3. В случае возникновения академической задолженности классные руководители в письменной форме доводят информацию до сведения обучающихся и родителей под подпись с указанием даты ознакомления.

5.4. Ликвидация академической задолженности обучающимися осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

(Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об образовании в Российской Федерации")

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедура зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

6.3. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.4. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОО.

6.5. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

6.5.1. в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО; предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;

6.5.2. предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОО.

6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.11. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

7. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой; оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФКГОС; проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

7.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и рабочей программы.

7.4. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут являться:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, контрольные, творческие, исследовательские, проектные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – при использовании электронных технологий, позволяющих вести он-лайн урок и беседу с обучающимися.

7.5. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса и элективных курсов в 10-11 классах в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе; курсов ОРКСЭ и ОДНКНР – в виде «зачет/незачет».

7.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

7.7. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, а также на получение комментариев от педагогических работников по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в доступных формах.

8. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

8.1. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию (для 2-9 классов) и полугодовую промежуточную аттестацию (для 10-11 классов), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти либо полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

8.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций.

8.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются: объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФКГОС; оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

8.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, исходя из средневзвешенного балла обучающегося по предмету за период промежуточной аттестации (четверть либо полугодие):

от 4,5 до 5 – 5 баллов;

от 3,5 до 4,49 – 4 балла;

от 2,5 до 3,49 – 3 балла;

до 2,5 – 2 балла.

8.5. Для прохождения промежуточной аттестации по четвертям при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у обучающегося должно быть выставлено за период прохождения промежуточной аттестации:

- для предметов, которые ведутся 1 час и 2 часа в неделю - не менее трех отметок;

- для предметов, которые ведутся 3 часа и более в неделю - не менее пяти отметок.

8.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Образовательном учреждении фиксируются в классном электронном и бумажном журналах образовательного учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ к итогам промежуточной аттестации обучающихся посредством использования сервиса «Электронный дневник».

8.7. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся, а также на получение комментариев от педагогических работников по результатам промежуточной аттестации обучающихся в доступных формах.